

臺東縣政府 函

地址：950218臺東市中山路276號
承辦人：科員 劉依雯
電話：089-326141#528
電子信箱：k20047@taitung.gov.tw

受文者：臺東縣延平鄉公所

發文日期：中華民國114年5月26日
發文字號：府人訓字第1140114887號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明 (376540000A_1140114887_ATTACH1. pdf、
376540000A_1140114887_ATTACH2. pdf、376540000A_1140114887_ATTACH3. pdf)

主旨：行政院人事行政總處公務人力發展學院辦理114年「科技發展與趨勢系列課程（遠距）」第1期，請轉知所屬踴躍報名參加。

說明：

- 一、依據行政院人事行政總處公務人力發展學院(以下簡稱人力學院)114年5月20日人發數字第1140800171號函辦理。
- 二、數位時代科技發展日新月異，人力學院擇定重要科技新知主題，邀請相關領域專家講授，協助公務人員掌握科技發展現況與最新趨勢，瞭解各項科技應用影響層面與可能面臨之挑戰。
- 三、本課程第1期相關資訊如下（實施計畫及講座簡介如附件1、2）：
 - (一)講座：CAVEDU教育團隊創辦人、國立臺灣科技大學兼任助理教授曾吉弘博士
 - (二)參加對象：行政院與所屬中央及地方機關公務人員。
 - (三)課程及時數配當：「淺談AI最新技術：多模態、代理、

人事室 收文:114/05/26



1140008152

有附件

機器人」(3小時)。

(四)期程暨人數：114年6月26日(星期四)下午1時40分至4時30分，計110人。

(五)實施方式：

- 1、本課程採遠距視訊教學，建議參訓學員優先使用桌上型電腦或筆記型電腦，並使用耳機加麥克風等視聽設備。
- 2、課前如有需要，將請參訓學員先行下載視訊會議軟體或範例，並進行事前設備測試。
- 3、本課程視實際需要採講授、操作示範、經驗分享等互動教學方式辦理。

四、本課程自114年5月21日(星期三)上午10時起開放公務人員線上報名，計110名，額滿為止。參訓學員請於課程當日下午1時30分前以視訊會議軟體上線(視訊會議軟體操作事宜將另以電子郵件提供)；屆時將由線上助教協助報到點名事宜，如有未到訓或請假情形，將比照實體課程通知各主管機關，全程線上參與者將核給終身學習時數3小時。

五、為確保學習成效，建議學員至獨立無干擾且網路穩定場域參與課程，並建議服務機關核予報名參加學員每人半天公假為原則(含路程及課前設備測試上線準備等)，惟前述原則仍請服務機關得考量個案研習內容、地點與服務機關路程時間，彈性衡酌核給公假時數。

六、線上報名請至人力學院全球網(<https://www.hrd.gov.tw/>)「訓練需求及學習服務」，以自然人憑證或個人帳密等方式登入後，由學員個人專區之「學員個人報名」完成線

上報名作業（線上報名流程如附件3）。

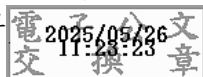
七、線上報名及班務相關事宜，請洽本課程承辦人數位學習組

林家緯先生，聯絡電話：(02)83691399#8409，電子郵件：

cwlin@hrd.gov.tw。

正本：本府各處、臺東縣政府所屬各機關、臺東縣各鄉鎮市公所、臺東縣各鄉鎮市民代表會、臺東縣各衛生所、臺東縣各國民中小學

副本：本府人事處考核訓練科



裝

訂

線

